

Hòa Lợi, ngày 04 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch làm việc của Ban giám hiệu trường và các bộ phận có liên quan
(Từ ngày 08/9/2025 đến 13/9/2025)

Thứ Hai

Ngày 08/9/2025

05 giờ 40

Trong tuần

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân phân công tổ tự quản tiếp phẩm theo lịch.

Mời dự: Tổ tự quản.

Địa điểm: Nhà bếp khu vực tiếp phẩm.

06 giờ 30

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác vệ sinh của nhân viên phục vụ.

06 giờ 30

Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý nắm tình hình trẻ tại lớp.

Địa điểm: Tại 11 nhóm/lớp.

07 giờ 00

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo nắm tình hình các nhóm/lớp đầu năm học. Chỉ đạo phó hiệu trưởng quán triệt thời gian đón – trả trẻ.

07 giờ 40

Trong tuần

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân phân công tổ trưởng cấp dưỡng báo cáo sĩ số trẻ trong ngày, cân định lượng thức ăn.

Mời dự: Tổ trưởng Nguyễn Thị Mỹ Linh.

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân phân công tổ phó cấp dưỡng điều tra cân đối khẩu phần, gửi thực đơn cho công ty thực phẩm.

Mời dự: Tổ phó Nguyễn Thị Thu.

Địa điểm: Nhà bếp.

Kế toán Nguyễn Thị Ngọc Mai phối hợp với công ty Fresco hoàn thành hồ sơ đăng ký thầu.

Địa điểm: Tại phòng kế toán.

08 giờ 00

Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý kiểm tra kế hoạch giáo dục của tổ khối, giáo viên.

Mời Dự: Tổ trưởng nhà trẻ - mầm, chồi, lá.

Địa điểm: Tại phòng phó hiệu trưởng.

09 giờ 30

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, chuyên đề cho giáo viên, nhân viên.

- Địa điểm:** Tại phòng phó hiệu trưởng.
- 10 giờ 10 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra giờ ăn trưa.
- Địa điểm:** Lớp mầm 2.
- 14 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo họp ban giám hiệu thống nhất công việc trong tuần.
- Mời dự:** Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý, Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân.
- Địa điểm:** Phòng hiệu trưởng.
- 14 giờ 30 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác vệ sinh cá nhân trẻ.
- Địa điểm:** Tại lớp nhà trẻ.
- 15 giờ 30 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân duyệt cân đối khẩu phần, chốt sổ chợ trong ngày, khóa đơn chợ trên phần mềm.
- Địa điểm:** Phòng phó hiệu trưởng.

Thứ Ba

Ngày 09/9/2025

- 06 giờ 30 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân dự giờ đón trẻ.
- Địa điểm:** Tại lớp nhà trẻ.
- 07 giờ 10 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác tổ chức vệ sinh, tổ chức giờ ăn sáng.
- Địa điểm:** Tại lớp mầm 1
- 08 giờ 00 Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý nắm tình hình ổn định rèn nề nếp của các nhóm, lớp.
- Địa điểm:** Tại 11 nhóm/lớp.
- 08 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo tổng hợp báo cáo dự toán tài chính NCL chế độ theo Nghị quyết 30/2025/NQ-HĐND và tham mưu tờ trình thành lập Hội đồng trường.
- Địa điểm:** Tại phòng phó hiệu trưởng.
- Kế toán Nguyễn Thị Ngọc Mai lập báo cáo điều chỉnh dự toán năm 2025 xây dựng dự toán năm 2026 theo thông báo ngày 06 tháng 9 năm 2025 của Phòng Văn hóa Phường Hòa Lợi.
- Địa điểm:** Tại phòng kế toán.
- 10 giờ 10 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác vệ sinh, dự giờ ăn trưa.
- Địa điểm:** Lớp chồi 1.
- 14 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân xây dựng kế hoạch triển khai phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ tại trường.

17 giờ 00

Địa điểm: Tại phòng phó hiệu trưởng.

Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý, phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân sinh hoạt chuyên môn, nuôi dưỡng chăm sóc.

Mời dự: Tất cả giáo viên.

Địa điểm: Hội trường trường Mầm non Hòa Lợi.

Thứ Tư

Ngày 10/9/2025

06 giờ 30

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân dự giờ đón trẻ.

Địa điểm: Tại lớp chồi 2.

07 giờ 10

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác vệ sinh, dự giờ tổ chức bữa ăn sáng.

Địa điểm: Tại lớp chồi 3.

08 giờ 00

Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý kiểm tra kế hoạch ngày của giáo viên trên phần mềm.

Mời dự: Tổ trưởng nhà trẻ - mầm, chồi, lá.

Địa điểm: Tại phòng phó hiệu trưởng.

12 giờ 30

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo họp giáo viên về việc chuẩn bị họp cha mẹ trẻ đầu năm học.

Mời dự: Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý, phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân, giáo viên.

Địa điểm: Văn phòng trường Mầm non Hòa Lợi.

14 giờ 00

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, chuyên đề cấp dưỡng.

Địa điểm: Tại phòng phó hiệu trưởng.

14 giờ 00

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo, kế toán Nguyễn Thị Ngọc Mai họp về việc hướng dẫn, sử dụng học phí và các khoản thu khác; thực hiện chế độ miễn giảm, hỗ trợ học phí và hỗ trợ chi phí học tập năm học 2025 – 2026.

Địa điểm: Hội trường ủy ban nhân dân Phường Hòa Lợi.

Thứ Năm

Ngày 11/9/2025

06 giờ 30

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân dự giờ đón trẻ.

Địa điểm: Tại lớp mầm 2.

07 giờ 30

Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý tham gia lớp tập huấn đánh giá ngoài.

Địa điểm: Trường THPT Võ Minh Đức – TP.HCM.

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non.

Địa điểm: Tại phòng hiệu trưởng.

15 giờ 10

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra theo nội dung biên bản kết hợp kiểm tra giờ ăn chiều.

Địa điểm: Tại nhà bếp.

17 giờ 00

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân sinh hoạt chuyên môn nuôi dưỡng chăm sóc.

Mời dự: Tất cả giáo viên.

Địa điểm: Hội trường trường Mầm non Hòa Lợi.

Thứ Sáu

Ngày 12/9/2025

07 giờ 30

Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý tham gia lớp tập huấn đánh giá ngoài.

Địa điểm: Trường THPT Võ Minh Đức – TP.HCM.

10 giờ 10

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác vệ sinh, dự giờ tổ chức bữa ăn trưa.

Địa điểm: Tại lớp chồi 2.

Thứ Bảy

Ngày 13/9/2025

06 giờ 30

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo phân công dạy ngày thứ bảy đảm bảo an toàn về VSTP, an toàn phòng chống tai nạn thương tích.

Mời dự: Giáo viên Trương Thị Mỹ Châu, giáo viên Bùi Thị Chúc Anh – cấp dưỡng Nguyễn Thị Thu, Nhân viên Lê Thị Bích Trang.

Địa điểm: Tại nhà trẻ, lớp mẫu giáo.

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo dự Đại hội Đoàn thanh niên.

Địa điểm: Hội trường trường Mầm non Hòa Lợi.

TL. HIỆU TRƯỞNG
VÂN THƯ
Nguyễn Thị Kim Liên