

Hòa Lợi, ngày 05 tháng 10 năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch làm việc của Ban giám hiệu trường và các bộ phận có liên quan
(Từ ngày 06/10/2025 đến 11/10/2025)

Thứ Hai

Ngày 06/10/2025

05 giờ 40

Trong tuần

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân phân công tổ tự quản tiếp phẩm theo lịch.

Mời dự: Tổ tự quản.

Địa điểm: Nhà bếp khu vực tiếp phẩm.

06 giờ 30

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác vệ sinh trước giờ đón trẻ của nhân viên.

Mời dự: Nhân viên Lê Thị Bích Trang, nhân viên Đậu Thị Thủy.

07 giờ 40

Trong tuần

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân phân công tổ trưởng cấp dưỡng báo cáo sĩ số trẻ trong ngày, cân định lượng thức ăn.

Mời dự: Tổ trưởng Nguyễn Thị Mỹ Linh.

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân phân công tổ phó cấp dưỡng điều tra cân đối khẩu phần, gửi thực đơn cho công ty thực phẩm.

Mời dự: Tổ phó Nguyễn Thị Thu.

07 giờ 45

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra sổ kiểm thực bước 1, sổ hủy mẫu thức ăn.

Địa điểm: Nhà bếp.

08 giờ 15

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo dự họp triển khai vận động hỗ trợ miền trung.

Địa điểm: Hội trường Đảng Ủy phường Hòa Lợi.

09 giờ 40

Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý nắm tình hình tổ chức hoạt động nhóm/lớp.

Địa điểm: 11 nhóm/lớp.

14 giờ 00

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân thực hiện công tác chuyên môn nuôi dưỡng chăm sóc.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

14 giờ 30

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo họp ban giám hiệu thống nhất công việc trong tuần.

Mời dự: Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý, phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân.

- Địa điểm:** Phòng hiệu trưởng.
- 15 giờ 05 Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý kiểm tra giờ hoạt động nêu gương tại các lớp.
- Địa điểm:** 11 nhóm/lớp.
- 15 giờ 30 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân duyệt cân đối khâu phân, chốt sổ chợ trong ngày, khóa đơn chợ trên phần mềm.
- Trong tuần **Địa điểm:** Phòng phó hiệu trưởng.

Thứ Ba

Ngày 07/10/2025

- 07 giờ 15 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra dự giờ tổ chức bữa ăn sáng.
- Mời dự:** Giáo viên Lương Thị Kim Lan.
- Địa điểm:** Lớp lá 5.
- 08 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân thực hiện công tác chuyên môn nuôi dưỡng chăm sóc.
- Địa điểm:** Phòng phó hiệu trưởng.
- 08 giờ 00 Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý kiểm tra ký duyệt kế hoạch năm, tháng của giáo viên. Tổng hợp tỉ lệ chuyên cần, bé Ngoan tháng 9.
- Địa điểm:** Phòng phó hiệu trưởng.
- 13 giờ 10 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo họp chi bộ.
- Mời dự:** Tất cả Đảng viên.
- Địa điểm:** Văn phòng trường Mầm non Hòa Lợi.
- 16 giờ 45 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo họp hội đồng sư phạm.
- Mời dự:** Tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Địa điểm:** Hội trường Mầm non Hòa Lợi.

Thứ Tư

Ngày 08/10/2025

- 07 giờ 30 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo dự Đại hội đại biểu Mặt trận Tổ quốc Việt Nam.
- Địa điểm:** Trường Trung cấp kinh tế Bình Dương – khu phố 2 – phường Hòa Lợi – TP. HCM.
- 08 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân thực hiện công tác chuyên môn nuôi dưỡng chăm sóc.
- Địa điểm:** Phòng phó hiệu trưởng.
- 14 giờ 00 Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của giáo viên trên ứng dụng GOKIDS.
- Địa điểm:** Kiểm tra trên ứng dụng.
- 14 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra sổ kiểm thực bước 2.

Địa điểm: Nhà bếp.
17 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân sinh hoạt chuyên môn nuôi dưỡng chăm sóc.
Mời dự: Tất cả giáo viên, y tế.
Địa điểm: Hội trường Mầm non Hòa Lợi.

Thứ Năm
Ngày 09/10/2025

08 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo dự Đại hội khối đại đoàn kết gồm đại biểu MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội.
Địa điểm: Trường Trung cấp kinh tế Bình Dương – khu phố 2 – phường Hòa Lợi – TP. HCM.
08 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân thực hiện công tác chuyên môn nuôi dưỡng chăm sóc.
Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.
08 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân dự giờ tổ chức giờ ăn chiều.
Mời dự: Giáo viên Trương Thị Mỹ Châu.
Địa điểm: Lớp nhà trẻ.
09 giờ 45 Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý dự giờ hoạt động TDGH giáo viên Nguyễn Thị Thu Cánh.
Mời dự: BGH, 04 tổ trưởng nhà trẻ, mầm, chồi, lá.
Địa điểm: Lớp lá 5.
16 giờ 30 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân sinh hoạt chuyên môn nuôi dưỡng chăm sóc.
Mời dự: Tất cả nhân viên cấp dưỡng, phục vụ.
Địa điểm: Hội trường Mầm non Hòa Lợi.

Thứ Sáu
Ngày 10/10/2025

08 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo họp triển khai kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 12 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Phường Hòa Lợi kế hoạch kiểm kê phân loại, đánh giá hiện trạng tài sản, công cụ dụng cụ phục vụ lập phương án sắp xếp, xử lý, điều chỉnh tài sản do Ủy ban nhân dân phường Hòa Lợi quản lý.
Mời dự: Phó hiệu trưởng Ngô Thị quý, phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân, Kế toán Nguyễn Thị Ngọc Mai, bảo vệ Nguyễn Văn Thanh.
Địa điểm: Văn phòng trường Mầm non Hòa Lợi.
08 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác vệ sinh môi trường trước cổng trường và khuôn viên trường.
Mời dự: Nhân viên Lê Thị Bích Trang, nhân viên Đậu Thị Thủy.

09 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân tổng hợp hồ sơ nuôi dưỡng chăm sóc trình hiệu trưởng ký duyệt.

14 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân thực hiện công tác chuyên môn nuôi dưỡng chăm sóc.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

17 giờ 00 Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý tổ chức sinh hoạt chuyên môn.

Mời dự: Tất cả giáo viên 22/22.

Địa điểm: Hội trường Mầm non Hòa Lợi.

Thứ Bảy

Ngày 11/10/2025

06 giờ 30

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo phân công dạy ngày thứ bảy đảm bảo an toàn về VSTP, an toàn phòng chống tai nạn thương tích.

Mời dự: Giáo viên Trương Thị Mỹ Châu, giáo viên Bùi Thị Chúc Anh – cấp dưỡng Nguyễn Thị Thu, Nhân viên Lê Thị Bích Trang.

Địa điểm: Tại nhà trẻ, lớp mẫu giáo.

TL. HIỆU TRƯỞNG
VĂN THƯ
Nguyễn Thị Kim Liên