

Hòa Lợi, ngày 23 tháng 11 năm 2025

THÔNG BÁO

Lịch làm việc của Ban giám hiệu trường và các bộ phận có liên quan
(Từ ngày 24/11/2025 đến 29/11/2025)

Thứ Hai

Ngày 24/11/2025

05 giờ 40

Trong tuần

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân phân công tổ tự quản tiếp phẩm theo lịch.

Mời dự: Tổ tự quản.

Địa điểm: Nhà bếp khu vực tiếp phẩm.

07 giờ 30

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra môi trường, nhà vệ sinh nhân viên, khu vực vườn cây, khu vận động phía sau dãy mầm – nhà trẻ.

Mời dự: Nhân viên Lê Thị Bích Trang, nhân viên Đậu Thị Thủy.

07 giờ 40

Trong tuần

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân phân công tổ trưởng cấp dưỡng báo cáo sĩ số trẻ trong ngày, cân định lượng thức ăn.

Mời dự: Tổ trưởng Nguyễn Thị Mỹ Linh.

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân phân công tổ phó cấp dưỡng điều tra cân đối khẩu phần, gửi thực đơn cho công ty thực phẩm.

Mời dự: Tổ phó Nguyễn Thị Thu.

07 giờ 30

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo dự sinh hoạt chuyên đề “Ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ”;
Cụm chuyên môn 14 – thành phố Hồ Chí Minh năm học 2025 – 2026 theo kế hoạch số 02/KHMN – C14 ngày 19 tháng 11 năm 2025 của thành phố Hồ Chí Minh.

Mời dự: Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý.

Địa điểm: Trường Mầm non Ánh Dương – xã Bàu Bàng.

08 giờ 00

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân triển khai nội dung tuyên truyền tưởng niệm nạn nhân tử vong do tai nạn giao thông.

Mời dự: Giáo viên Lê Phương Linh.

10 giờ 00

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân thực hiện công tác chuyên môn nuôi dưỡng – chăm sóc.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

14 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo họp ban giám hiệu thống nhất công việc trong tuần.

Mời dự: Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý, phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân.

16 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân duyệt cân đối khâu phân, chốt sổ chợ trong ngày, khóa đơn chợ trên phần mềm.

Trong tuần

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

Thứ Ba

Ngày 25/11/2025

08 giờ 00

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân thực hiện công tác chuyên môn nuôi dưỡng – chăm sóc.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

Cả ngày

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo giải quyết công việc tại trường.

Địa điểm: Phòng hiệu trưởng.

08 giờ 45

Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý dự thao giảng chuyên đề hoạt động tạo hình giáo viên Cao Thị Thu Thảo.

Mời dự: BGH, tổ trưởng nhà trẻ, mầm, chồi, lá đại diện mỗi lớp 01 giáo viên.

Địa điểm: Lớp chồi 2.

13 giờ 30

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân xây dựng kế hoạch truyền thông.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

15 giờ 00

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác vệ sinh, tổ chức bữa ăn chiều.

Mời dự: giáo viên Vương Xuân Nữ.

Địa điểm: Phòng ăn lá 1.

Thứ Tư

Ngày 26/11/2025

08 giờ 00

Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác quản lý kho.

Địa điểm: Nhà bếp.

08 giờ 00

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo giải quyết công việc tại trường.

Địa điểm: Phòng hiệu trưởng.

08 giờ 00

Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý dự giờ hoạt động tạo hình giáo viên Lê Thị Ngọc Hoa.

Mời dự: BGH, tổ trưởng nhà trẻ, mầm, chồi.

Địa điểm: Lớp lá 4.

14 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo dự phiên họp UBND phường thường kỳ tháng 11/2025 thông qua dự thảo báo cáo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND phường thực hiện phát triển kinh tế - Xã hội, Quốc phòng – An ninh tháng 11, 11 tháng đầu năm 2025 và phương hướng, nhiệm vụ các tháng tiếp theo trên địa bàn phường Hòa Lợi.

Địa điểm: Hội trường UBND phường Hòa Lợi.

14 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân ký duyệt sổ sinh hoạt chuyên môn nuôi dưỡng, chăm sóc tổ cấp dưỡng.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

14 giờ 20 Phó hiệu trưởng Ngô Thị quý rà soát, đánh giá bộ tiêu chí trường học hạnh phúc.

Mời dự: Tổ trưởng nhà trẻ, mầm, chồi, lá.

Địa điểm: 11 nhóm/lớp.

Thứ Năm

Ngày 27/11/2025

05 giờ 40 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác tiếp phẩm.

Mời dự: Thành viên tổ tử quản.

Địa điểm: Nhà bếp khu vực tiếp phẩm.

06 giờ 30 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra công tác vệ sinh của nhân viên.

Mời dự: Nhân viên Lê Thị Bích Trang, Đậu Thị Thủy.

06 giờ 30 Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý theo dõi, nắm bắt tình hình việc thực hiện “Một ngày ba mẹ trải nghiệm cùng con”.

09 giờ 00 **Mời dự:** BGH, GV nhà trẻ, mầm 1, mầm 2, ba mẹ trẻ lớp nhà trẻ, mầm 1, mầm 2.

Địa điểm: Lớp nhà trẻ, mầm 1, mầm 2.

08 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo họp 03 giáo viên mới tuyển dụng năm 2025 giáo viên Nguyễn Thị Ngọc Trinh, Nguyễn Thị Lượm, Trần Thị Thanh Hoa.

08 giờ 00 **Mời dự:** Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý, phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân, kế toán Nguyễn Thị Ngọc Mai.

Địa điểm: Văn phòng Trường Mầm non Hòa Lợi.

08 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo phân công kiểm tra nội bộ theo kế hoạch số /KH-MNHL ngày tháng 11 năm 2025 của hiệu trưởng trường mầm non Hòa Lợi.

Mời dự: Thành viên theo quyết định.

Địa điểm: Lớp lá 1, cấp dưỡng.

07 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân thực hiện công tác nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục tháng 11.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

14 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân đối chiếu công nợ công ty Lê Nguyễn.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

14 giờ 00 Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý ký duyệt hồ sơ cuối tháng.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

Thứ Sáu

Ngày 28/11/2025

07 giờ 30 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân kiểm tra chế biến, phân chia suất ăn trưa.

Mời dự: Cấp dưỡng Nguyễn Thị Thu.

Địa điểm: Nhà bếp.

08 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo phân công kiểm tra nội bộ theo kế hoạch số /KH-MNHL ngày tháng 11 năm 2025 của hiệu trưởng trường mầm non Hòa Lợi.

Mời dự: Thành viên theo quyết định.

Địa điểm: Lớp mầm 1, kế toán.

09 giờ 00 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thảo họp ban trung tâm triển khai, rà soát thăng hạng CDNN, đánh giá viên chức cuối năm 2025.

Mời dự: Thành phần ban trung tâm.

Địa điểm: Văn phòng trường Mầm non Hòa Lợi.

10 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân xây dựng kế hoạch công tác nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục tháng 12.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

11 giờ 30 Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo sinh hoạt chi bộ về triển khai đánh giá chất lượng Đảng viên cuối năm 2025.

Mời dự: Tất cả Đảng viên.

Địa điểm: Văn phòng trường Mầm non Hòa Lợi.

14 giờ 00 Phó hiệu trưởng Ngô Thị Quý báo cáo hoạt động chuyên môn tháng 11 và phương hướng tháng 12.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

15 giờ 00 Trường tổ chức sinh nhật cho trẻ trong tháng 11.

Địa điểm: Tại 11 nhóm/lớp.

17 giờ 00 Phó hiệu trưởng Đỗ Thị Kim Ngân đối chiếu công nợ của các công ty như: Fresco, Sữa Ellac, Sữa Metacare.

Địa điểm: Phòng phó hiệu trưởng.

Thứ Bảy
Ngày 29/11/2025
06 giờ 30

Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Thảo phân công dạy ngày thứ bảy đảm bảo an toàn về VSTP, an toàn phòng chống tai nạn thương tích.

Mời dự: Giáo viên Trương Thị Mỹ Châu, giáo viên Bùi Thị Chúc Anh – cấp dưỡng Nguyễn Thị Thu, nhân viên Lê Thị Bích Trang.

Địa điểm: Tại nhà trẻ, lớp mẫu giáo.

TL. HIỆU TRƯỞNG
VĂN THƯ
Nguyễn Thị Kim Liên